

Принято:
на Педагогическом совете
МБДОУ д/сада с. Толстовка
Протокол № 1
от " 31" августа 2020 г.



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

МБДОУ детского сада с. Толстовка на 2020 - 2021 учебный год

с. Толстовка
2020г.

1. Анализ работы за прошедший учебный год

1.1 Комплектование групп на 2020-2021 учебный год

1 разновозрастная группа (от полутора до 4 лет) - 9 детей;

2 разновозрастная группа (от 4 до 7 лет) - 17 детей

будущих первоклассников – 7 детей.

Методическая работа в 2019-2020 учебном году проводилась в соответствии с годовым планом работы ДОУ и была направлена на решение следующих поставленных задач:

1. Создание условий для реализации экологического образования детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС.
2. Разработка и апробация программ дополнительного образования дошкольников в ДОУ.
3. Создание условий по индивидуализации образовательной среды

Для решения поставленных задач были проведены три педагогических совета: установочный, на котором был обсужден план работы на новый учебный год; «Разработка и апробация программ дополнительного образования дошкольников в ДОУ»; «Создание условий для реализации экологического образования детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС».

Для выполнения первой годовой задачи были реализованы: 1) разработка и апробация дополнительного образования детей дошкольного возраста кружок «Экологическая тропинка» (с детьми старшего дошкольного возраста), 2) проведена перепланировка цветников и тематических уголков природы. В предстоящем учебном году необходимо продолжить реализацию данной задачи. Провести паспортизацию экологической тропы. Разработать целевые экологические маршруты.

В рамках реализации второй годовой задачи были выполнены следующие мероприятия, разработан пакет документов (положение о дополнительном образовании и программы дополнительного образования детей в детском саду «Экологическая тропинка» естественно научной направленности. Данная программа была реализована в течение прошедшего учебного года. Её реализация показала хорошие результаты в дополнительном образовании дошкольников. В предстоящем учебном году необходимо разработать и внедрить новые программы дополнительного образования в связи со сменой педагогических кадров.

Третья годовая задача не реализована в связи с введением режима по предупреждению распространения пандемии по коронавирусной инфекции.

Все решения проведенных педагогических советов были выполнены.

Годовой план работы не был реализован полностью в связи с введением режима по предупреждению распространения пандемии по коронавирусной инфекции. Например, педагогические работники и воспитанники мало принимали участие в мероприятиях различного уровня (районного) Больше участвовали в заочных конкурсах и мероприятиях, проводимых в информационно коммуникационных сетях.

Годовые задачи

1. Продолжить создание условий для реализации экологического образования детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС.
2. Продолжить разработку и апробация программ дополнительного образования дошкольников в ДОУ (в новых направлениях развития детей дошкольного возраста (разных возрастов) математической направленности, конструирования, художественной направленности)
3. Аттестация педагогических кадров как направление профессионального роста педагогического работника.

2. Работа с кадрами

2.1 Общие собрания трудового коллектива

№	Тема	Основные вопросы	Срок проведения	Ответственные
1	О работе в новом учебном году	1.Рассмотрение и принятие годового плана работы.	Сентябрь 2020г.	заведующий
2	Итоги работы за 2020 -2021 уч. год	1.Отчет о выполнении плана работы по административно-хозяйственной деятельности, охране труда, пожарной безопасности, по выполнению задач на 2020-2021 уч. год	май 2021г.	заведующий

		2. О работе в летний период	
Месяц	Инструкции, учебы, тренировки	Ответственный за проведение инструктажа	
Сентябрь	1. Инструкция по охране жизни и здоровья детей 2. Инструкции по охране труда по должностям, эксплуатации электрооборудования и технологическим процессам 3. инструкции по должностным обязанностям 4. тренировочное занятие по эвакуации детей из здания детского сада в случае чрезвычайных ситуаций	заведующий; Т завхоз	
Декабрь	1. Инструкция при проведении массовых мероприятий 2. Тренировочное занятие по эвакуации детей из здания детского сада в случае чрезвычайной ситуации	заведующий; завхоз	
Январь	1. Инструкция по охране жизни и здоровья детей 2. Инструкции по охране труда по должностям, эксплуатации электрооборудования и технологическим процессам 3. инструкции по должностным обязанностям 4. Инструкция: правила пожарной безопасности	заведующий; Т завхоз	
Март	1. Инструкция при проведении массовых мероприятий 2. тренировочное занятие по эвакуации детей из здания детского сада в случае чрезвычайной ситуации	Т.П. Мережникова заведующий; Т.В. Долгова завхоз	
Май	1. Инструкция по охране жизни и здоровья детей 2. Инструкция «проведение экскурсий за пределы детского сада»	заведующий; завхоз	

2.2 Самообразование педагогов

№	Ф.И.О.	Тема углубленной работы	Периоды работы над темой
1	Голованова Ю.В	Влияние ознакомления с трудом взрослых на развитие сюжетно-ролевой игры детей старшего дошкольного возраста	2020-2021г.
2	Асташева М.С.	Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста через сказки.	2020-2021г.
3	Алексеева В.Г.	Индивидуализация развивающей среды группового помещения для детей младшего возраста	2020-2021г.

2.3 График прохождения аттестация педагогов.

Ф.И.О. педагога	Должность	Заявленная категория	Срок прохождения аттестации
Голованова Ю.В.	воспитатель	Первая	2021г.
Асташева М.С.	Музыкальный руководитель	Первая	2021г.

2.4 Повышение квалификации педагогов

Ф.И.О. педагогического работника	Должность, преподаваемый предмет	Сроки прохождения предыдущих курсов повышения квалификации *	Наименование выбранных курсов повышения квалификации	Сроки прохождения
Голованова Ю.В.	Воспитатель			2021г.
Алексеева В.Г.	Воспитатель			2021г.

3. Методическая работа

3.1 Педагогические советы

№	Тема	Цель	Основные вопросы	Срок	Ответственные
1.	Обсуждение годового плана работы на 2020-2021 учебный год	Определение задач, тем методических мероприятий.	1. Уточнение годовых задач 2. План мероприятий методической работы 3. План мероприятий работы с родителями воспитанников	Сентябрь 2020г.	заведующий
2.	Разработка и апробация программ дополнительного образования дошкольников в ДОУ	Развитие личности воспитанника, ее мотивации к познанию и творческой деятельности	1. Положение о дополнительном образовании воспитанников 2. Требования к документации по дополнительному образованию воспитанников 3. Рассмотрение условий ДОУ для реализации программ дополнительного образования	Ноябрь 2020г.	заведующий
3.	Создание условий для реализации экологического образования детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС	Повысить качество экологического образования воспитанников	1. Анализ работы по созданию Экологических объектов 2. Планировка цветников на лето 2021 года	Февраль 2021г.	воспитатели.
4.	Аттестация педагогических кадров как направление профессионального роста педагогического работника.	Изучение Положения об аттестации педагогических работников	1. Изучить положение об аттестации педагогических работников. 2. Анализ готовности педагогических работников детского сада к процедуре аттестации	Март 2021г.	заведующий

5.	Итоговый педагогический совет	Обобщение и анализ освоенного содержания образовательной работы в ДОО.	1. Результаты итоговой диагностики детей. 2. Уровень подготовленности выпускников к школьному обучению. 3. Утверждение плана на летний оздоровительный период	Май 2021г.	заведующий
----	-------------------------------	--	---	------------	------------

3.2 Семинары

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Программы дополнительного образования дошкольников	Октябрь 2020г.	воспитатели
2.	Требования к портфолио педагогического работника	Январь	заведующий

3.3 Контроль

№	Тема	Цель	Технология контроля	Ответственные
1	Групповая документация	Соответствие требованиям	самопроверка	Педагоги
2.	Анализ уровня владения педагогами компьютерными технологиями и программным обеспечением	Соответствие профессиональному стандарту педагога	Творческие работы	Педагоги
3	В родительский уголок о безопасности	Пополнению и расширению знаний родителей через информационно-теоретическое содержание уголка.	Анализ содержания материала	Педагоги
4	Групповые странички в сети Интернет в Контакте	Соблюдение мер безопасности	Взаимопроверка	Педагоги

3.4 Организация физкультурно-оздоровительной работы

Организация физкультурно-оздоровительной работы			
Анализ показателей здоровья и физического развития детей	Сентябрь	Отчет	воспитатели групп
Контроль за организацией физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня	Летний период	отчет	заведующий
Контроль за проведением мероприятий по профилактике ОРВИ, гриппа	Ноябрь - апрель	Приказ	заведующий
Выполнение	1 раз в месяц	Журнал контроля	заведующий

санитарно-гигиенического режима			
---------------------------------	--	--	--

4. Взаимодействие с родителями воспитанников

4.1 Общие родительские собрания

№	Тема	Основные вопросы	Срок	Ответственные
1	О плане работы на новый учебный год	1. Положение о взаимодействии МБДОУ детский сад с. Толстовка с семьями воспитанников в соответствии ФГОС ДО 2. Представление плана работы на 2020-2021 уч. год	октябрь 2020г.	заведующий
2	Отчет о работе за прошедший учебный год.	1. О выполнении плана мероприятий по работе с детьми 2. О плане работе в летний период в 2021г.	май 2021г.	заведующий

4.2 Общие мероприятия

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственные
4	Праздники:		
	«Осенний праздник»	октябрь 2020г.	музыкальный руководитель Все группы
	«День Матери»	ноябрь 2020г.	Воспитатели музыкальный руководитель
	«К нам шагает Новый год»	декабрь 2020г.	Воспитатели музыкальный руководитель
	«День Защитника Отечества»	февраль 2021г.	Воспитатели Музыкальный руководитель.
	«Вот какая мама, золотая прямо!»	март 2021г.	Воспитатели Музыкальный руководитель
	- «Бал выпускников детского сада»	май 2021г.	Воспитатели Музыкальный руководитель

Тематические дни, социальные акции

1	День воспитателя	сентябрь 2020г.	Все педагоги
2	11 января-Международный день «Спасибо»	январь 2021г.	Все педагоги
3.	21 февраля – Международный день родного языка	февраль 2021г.	воспитатель 2 разновозрастной группы
4.	21 марта – Всемирный день поэзии	март 2021г.	воспитатель 2 разновозрастной группы
5.	1 апреля – Международный день птиц	апрель 2021г.	Все педагоги

	7 апреля – Всемирный день здоровья		
6.	15 мая – Международный день семей	май 2021г.	Все педагоги

4.3 Наглядная агитация "Родительский уголок"

Сентябрь	«Все о воспитателе»
Октябрь	«Поговори со мною мама-о речевом развитии детей»
Ноябрь	«Охрана прав и защита интересов детей в Российской Федерации»
Декабрь	«Эти добрые сказки – о российском кино для детей»
Январь	«Мы в России живём»
Февраль	«Быстрые, ловкие ,сильные –как помочь своему ребенку»
Март	«О воспитании в семье- мифы и реальность»
Апрель	«Еще раз об этом- современные гаджеты и маленькие дети»
Май	«Семья- начало всех начал»

5.Административно-хозяйственная деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, тех.службы)	В течение лета	Заведующий, завхоз
2	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Заведующий, завхоз
3	Проведение инструктажей по ТБ и пожарной безопасности со всеми работниками ДОУ	2 раза в год	Заведующий завхоз
4	Инвентаризация основных средств ДОУ	1 раз в год	завхоз
5	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	завхоз
6	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой и бельем	По мере необходимости	Завхоз, заведующий
7	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды и инвентаря.	Постоянно	Заведующий, завхоз
8	Работа на территории: - уборка территории; - приобретение семян; Подготовка грядок к посадке; Посадка цветов, зелени, овощей; -полив грядок и клумб; -частичный ремонт детских площадок; - привоз песка, замена песка в песочницах.	Ежедневно Сентябрь февраль-май летний период	Завхоз
9	Подготовка к зиме: - необходимого инвентаря (веники, лопаты, скребки, щиты для уборки снега); - контроль за готовностью групп и других помещений ДОУ к холодному периоду (утепление окон, исправность дверей, форточек)	Ноябрь Август-ноябрь	Завхоз
10	Подготовка к лету: - приобретение строительных материалов; - приобретение посуды;	Май-август	Заведующий, завхоз

	- частичный косметический ремонт ДОУ.		
--	---------------------------------------	--	--